CLUB DE SKI DE FOND CHAUDIÈRE-OUEST

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

TENUE LE 25 NOVEMBRE 2025 À 19 H DANS LES SALLES B ET C
DU CENTRE AQUATIQUE MULTIFONCTIONNEL

Présences : la liste des personnes présentes est en annexe

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

M. Pierre Demers, président du Club, se présente, vérifie le quorum et constate qu'il y a près de 50 personnes présentes; il déclare donc l'ouverture de l'assemblée à 19 h 05.

2. Mot du président

Le président, M. Pierre Demers débute le mot du président en se présentant.

Pour le bénéfice du lecteur du procès-verbal, vous retrouverez en ANNEXE I l'intégralité du présent document le Mot de bienvenue de M. Demers. Il y aborde les sujets suivants :

- Bienvenue et remerciements aux membres skieurs et aux personnalités invitées.
- Rappels utiles à cette AGA concernant le club : Raison d'être et type d'organisation
- Mention et remerciements aux partenaires : financiers, propriétaires terriens (pour les droits de passages) les dépositaires des macarons et nos précieux commanditaires.
- Présentation et remerciements aux personnes impliquées au bon fonctionnement du Club : les administrateurs, les traceurs de sentiers et les bénévoles.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président présente l'ordre du jour et en fait la lecture :

Ordre du jour

1. *Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée*
2. *Mot du président du Club*
3. *Lecture et adoption de l'ordre du jour*
4. *Approbation du procès-verbal de l'AGA du 11 novembre 2024*
5. *Présentation du rapport des activités de l'année 2024-2025*
6. *Présentation des pperspectives d'actions pour la saison 2025-2026*
7. *Trésorerie*

7.1. Dépôt des états financiers 2024-2025
7.2. Dépôt des prévisions budgétaires 2025-2026
8. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection
9. Présentation des postes vacants et élection des administrateurs
10. Questions diverses
10.1. Célébration des 50 ans du Club
10.2. Cahiers des commentaires dans les chalets
11. Levée de l'assemblée

Sur une proposition de M. Gilbert Coutu, appuyée par M. Gustave Drapeau, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité tel que lu et présenté par le président, mais demeure ouvert à la section « Questions diverses ».

4. Approbation du procès-verbal de l'AGA du 11 novembre 2024

Le président vérifie auprès des participants s'ils ont pris connaissance du procès-verbal du 11 novembre 2024 et demande s'il y a des modifications qui doivent y être apportées.

Sur une proposition de M. Jacques Giguère, appuyée par Mme. Lucie Levesque le procès-verbal de l'AGA du 11 novembre 2024 est approuvé à l'unanimité tel que lu et présenté.

5. Présentation du rapport annuel des activités de l'année 2024-2025

Le président débute la présentation du rapport annuel 2024-2025 en spécifiant qu'il couvre la période du 1er septembre 2024 au 31 août 2025. Il ajoute que les principales réalisations du Club au cours de la dernière année de chaque dossier seront présentée en lecture commentée par le membre du Conseil d'Administration responsable du dossier.

Pour le bénéfice du lecteur du procès-verbal, vous retrouverez en ANNEXE II du présent document, le détail du Rapport annuel des activités 2024-2025. Le procès-verbal se limite donc à relater les différents commentaires, questions ou suggestions qui furent apportés lors de l'assemblée.

Réunions du club – AGA & C.A. (Claude Gosselin)

- En tant qu'un des 4 nouveaux membres du C.A. en 2024-2025, M. Claude Gosselin mentionne l'excellence de son accueil, de son intégration dans des responsabilités qui lui incombent et de la franche-camaraderie qu'il a ressentie avec tous les confrères.

Sur le plan administratif (Jean-Claude Paquet)

- Suite à la présentation de M. Jean-Claude Paquet, aucunes questions, suggestions ou commentaires ne furent soulevés.

Dossier des macarons (Robert McDougall)

- M Robert McDougall énumère les différents dépositaires pour la vente des macarons tout en rajoutant que les patrouilleurs auront aussi à leur disposition des macarons à vendre.

Dossier des communications et du site internet du club (Gilles Lavoie)

- M. Gilles Lavoie insiste sur la distinction entre le site Facebook (outil de communication massive rapide vers les usagers) et le site Web (plate-forme des informations officielles, ex : Règlements généraux, liste des partenaires du club, etc).
- Il est mentionné une statistique intéressante : 65% des membres facebook sont féminin
- Il précise toutes les facilités disponibles sur notre centre de ski de fond via le site de **S**ki de **F**ond Québec (SFQ). Un dernier petit bug informatique reste à être régularisé avec SFQ.
- Il remercie M. Guy Lemay pour la monumentale charge de travail qu'il a excellemment accompli cette année dans le dossier avec Ski. De Fond Québec.

Dossier des activités sociales (Gilles Lavoie)

- M. Gilles remémore les différentes activités réalisées cette année.
- Il porte à notre attention le fait qu'à la *Randonnée sous les étoiles,* du samedi le 1er mars, il y avait 52 enfants parmi les 180 participants (29% des participants)

Dossier de la signalisation (Valois Chalifour)

- M. Valois Chalifour précise que grâce au plan des mesures d'urgences (mentionnée ci haut dans la section *Administration*), les soins d'urgences de la ville de Lévis via le 911 (police, ambulance, service d'incendies) peuvent intervenir précisément à l'endroit où se produisent les événements dans notre centre.
- Un rappel est fait de toujours faire du ski en ayant un cellulaire à sa disposition, autant que faire se peut. Il y va de la sécurité pour soi comme celles des autres skieurs dans le centre.
- Commentaires et questions des participants :
    - Est-ce que les panneaux de signalisation dans les sentiers indiquent suffisamment bien le kilométrage ?
      M. Valois Chalifour prend bonne note de la question et analysera lors d'une prochaine rencontre du C.A.
    - Serait-il possible d'installer des bancs aux principales entrées de notre centre ?
      M. Valois Chalifour prend note de la question et analysera la situation pour une prochaine assemblée du C.A.

Dossier des bâtisses (Maurice Lamontagne)

- M. Maurice Lamontagne présente, avec beaucoup de photos à l'appui, l'ensemble des impressionnantes réalisations effectuées sur nos, bâtiments, grâces à nos bénévoles.
- Une remarque est soulevée par un membre à l'effet que le plancher à l'entrée du chalet sud est excessivement glissant. M. Lamontagne répond être conscient de cette situation et que l'intérieur du chalet sud sera rénové en 2025-2026, après la saison de ski. Par contre, une mesure temporaire sera recherchée pour la saison de ski 2025-2026.

Dossier des équipements (Maurice Lamontagne)

- M. Maurice Lamontagne présente le dossier des nouveaux équipements et la construction de 2 nouveaux ponts. Plus précisemment, il informe que le plan d'acquisition des équipements 2024-2025 durant l'automne 2025.

Dossier de l'aménagement et de l'entretien des sentiers (Pierre Demers)

&

Dossier des opérations quotidiennes du centre (Pierre Demers)

- M. Pierre Demers présente les principales réalisations des 2 dossiers ci haut titrés. Il apporte pour chaque élément quelques détails complémentaires.

6. Présentation des perspectives d'actions pour la saison 2025-2026

Le président présente les perspectives d'actions du conseil d'administration du Club pour la prochaine saison :

I. Maintenir à 30$, taxe incluse, le coût du macaron pour l'année 2025-26, représentant la passe saisonnière pour les skieurs de 17 ans et plus
   a. M. Pierre Demers met l'accent sur le coût unitaire très peu élevé du macaron ($30 pour la saison, et la gratuité pour les 16 ans et moins). Ce très bas tarif rend le ski de fond accessible à toute la population, et plus spécialement aux familles. Ce tarif incite les adeptes à acheter le macaron, évitant ainsi la mise sur pied d'un processus compliqué de contrôle sur nos sentiers ou à leurs entrées.

II. Mettre à jour les conventions et renouveler la gratification avec les propriétaires des terrains où le Club exerce un droit de passage.

III. Construire/rénover des ponceaux sur les sentiers.

IV. Poursuivre le travail mécanique sur des portions de sentier afin de tracer les pistes le plus tôt en saison.

V. Acquérir des équipements d'entretien/traçage plus efficace sous toutes les conditions de neige; ex : dameuse pour ski classique, VTT.

VI. Renouveler le partenariat avec les commanditaires du Club.

VII. Offrir aux administrateurs une formation en gouvernance d'une durée de 5 heures en webinaires, dispensé par Ski de fond Québec (collaboration avec le Collège des admin. de sociétés de l'U. Laval et le MEQ).

VIII. Reconduire avec l'école La Ruche de St-Rédempteur l'entente pour le prêt d'une motoneige et d'un traceur pour l'hiver 2026.

IX. Promouvoir le site internet et la page Facebook du Club pour faciliter les communications avec les skieurs.

X. Offrir des activités sociales répondant aux intérêts des skieurs membres dans le but de stimuler l'appartenance au CSFCO.

XI. Planifier les événements pour souligner le 50e anniversaire de la fondation du Club.
   - M. Pierre Demers informe que le Club, créé le 1er septembre 1977, fêtera bientôt ses 50 années d'existences sans interruption.

Un membre soulève l'interrogation de l'accessibilité avec rabais ou gratuité à d'autres centre de ski.

- Au niveau des autres centre de ski de Lévis, l'idée sera examinée avec M. Steven Lachance, notre représentant des activités plein air de la Ville de Lévis.

- Au niveau des autres centres (gros comme petit) ou associations quelconques, les différences de tarif quotidiens, des lignes d'affaires ou d'intérêt corporatifs rendent de telles ententes difficiles à obtenir et à maintenir en opération.

7. Trésorerie

7.1. Dépôt des états financiers 2024-2025

M. Guy Lemay, trésorier du Club, présente et commente les états financiers au 31 août 2025 pour la saison 2024-2025 :

- Au niveau des résultats : les recettes sont de 84 720$ et les frais d'opérations s'élèvent à 72 219$ et l'excédent des recettes sur les frais d'opérations est de 12 501 $.
- Pour le bilan, l'encaisse et les placements totalisent 164 688$ et l'actif total est de 203 618$. Le trésorier répond aux questions sur la présentation des états financiers.
- La santé financière du Club est très confortable

7.2. Dépôt des prévisions budgétaires 2025-2026

Le trésorier. M. Guy Lemay, présente ensuite les prévisions budgétaires pour l'année 2025-2026.

- L'excédent des recettes sur les frais d'opération prévoie un montant de 4 500$. Des acquisitions d'un VTT et d'un traceur sont prévues pour un total de 34 500$ et les liquidités utilisées de 21 000$ sont anticipée

Un participant à l'AGA constate que la réserve est très bonne; il encourage le club à maintenir sa gestion rigoureuse considérant l'inflation qui continue à fluctuer.

8. Nomination d'un président et secrétaire d'élection

- Considérant que 5 postes d'administrateurs deviennent vacants pour la saison 2025-2026;
- Considérant qu'il revient aux participants de l'assemblée générale annuelle d'élire les membres qui combleront les postes vacants;
- Considérant que le président et le secrétaire d'élection doivent être nommés par les membres de l'assemblée;

M. Guy Lemay, appuyé par M. Valois Chalifour, propose M. Jean-Claude Paquet et M. Gilles Lavoie, respectivement comme président et secrétaire d'élection.

Adopté à l'unanimité.

9. Élection des administrateurs aux postes vacants

Le président d'élection présente les candidats qui terminent leur mandat.
À la suite de cette présentation, il y a cinq postes à combler.

Il ouvre ensuite la période de mise en candidature.

En cours de processus, M. Gilbert Coutu, après acceptation du président d'élection, M. Jean-Claude Paquet, prend la parole et invite toute personne dans l'assistance à se porter candidat pour le Conseil d'administration.

Voici donc le tableau des 6 mises en candidature :

Candidats	Proposeur	Appuyé par	Réponse du candidat (après la fermeture des mises en candidature)
1 Guy Lemay	Jacques Giguère	Raymond Lessard	Oui
2 Robert McDougall	Gilbert Coutu	Raymond Roy	Oui
3 Maurice Lamontagne	Véronique Thériault	Jean Guy Roy	Oui
4 Claude Gosselin	Guy Lemay	Gilbert Coutu	Oui
5 M. Danielle Gohoulou	Valois Chalifour	Maurice Lamontagne	Oui
6 Jean Philippe Nadeau	Gilbert Coutu	Lucie Levesque	Se retire

Considérant les 6 candidatures et les 5 postes à combler, le président, M. Jean-Claude Paquet, décrète une pause de 15 minutes de l'AGA, afin de préparer le processus d'élection.

Au retour de la pause, durant laquelle de saines et respectueuses discussions se sont tenues entre des candidats, le président de l'élection et le président du club, **M. Jean-Philippe Nadeau retire officiellement sa candidature à un poste au conseil d'administration**, tout en spécifiant qu'il reste très intéressé et disponible à œuvrer comme bénévole.

Par la suite, considérant le retrait de la candidature de M. Jean-Philippe Nadeau, et qu'il n'y a pas d'autres retraits ou nouvelles mises en candidature, le président met fin à la période de mise en candidature.

Le président demande aux candidats s'ils acceptent de présenter leur candidature et les 5 candidats acceptent. Voir réponse des candidats au tableau.

Considérant que le nombre de candidats est égal au nombre de postes à combler, le président d'élection déclare que les cinq candidats sont élus sans opposition.

10. Questions diverses

10.1. Célébration des 50 ans du Club

Le président, M. Pierre Demers développe plus précisément les premières actions que le Club entreprend pour mener à terme cet événement; Il cède la parole à Gilles Lavoie, Responsable des activités sociale du club.

M. Gilles Lavoie informe qu'un comité ouvert à tous (Administrateurs, bénévoles, skieurs et autres) sera mis sur pied pour débuter la réflexion et faire des recommandations au Conseil d'administration. L'invitation sera diffusée tant sur notre site web que sur le site facebook.

10.2. Cahiers de commentaires dans les chalets

M. Maurice Lamontagne mentionne que les cahiers de commentaires dans les chalets sont lus et leur contenu est pris en considération. Il encourage tous les membres à y inscrire spontanément leurs commentaires, suggestions, questions ou appréciations.

11. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, M. Gustave Drapeau Lavoie, par M. Lucien Lessard, propose la levée de l'assemblée à 21 h 07.

Adopté à l'unanimité.

Pierre Demers, président du Club

Claude Gosselin, secrétaire du Cl*ub*

ANNEXE I
CLUB DE SKI DE FOND CHAUDIÈRE-OUEST

AGA DU CLUB DE SKI DE FOND CHAUDIÈRE OUEST - 25 novembre 2025

Mot de bienvenue du président

Je me présente: Pierre Demers, résident de Villieu. C'est avec plaisir que j'ai assumé la fonction de président pour l'année terminée le 31 août 2025.

Merci de votre présence ce soir à l'AGA 2024-2025, il s'agit certes d'une belle démonstration de votre intérêt envers le CSFCO.

Bienvenue aux personnalités invitées qui nous font honneur de leur présence:

- Mme Audrey Bédard, conseillère municipale à la Ville de Lévis
- M. Anthony Dufour, conseiller municipal à la Ville de Lévis
- M. Steven Lachance, conseiller aux sports et plein air à la Ville de Lévis
- Mme Karine Marcoux, membre du conseil d'administration de la Caisse Desjardins de la Chaudière

Quelques rappels utiles au début de cette AGA:

- Le CSFCO est un organisme à but non lucratif qui est administré par des bénévoles.
- Depuis 1977, le CSFCO entretient des sentiers et trace des pistes de ski de fond (classique et pas de patins) sur une distance plus de 40 kilomètres, des deux côtés de la rivière Beaurivage.

Merci sincère à la quarantaine de propriétaires qui autorisent le droit de passage sur leurs terres. Merci également à la Ville de Lévis pour l'usage de certains terrains sur lesquels sont situés des sections du sentier #1 et le chalet nord.

Le CSFCO opère financièrement grâce :

- Au revenu généré par la vente de macarons. Ces macarons donnent accès en tout temps aux pistes de ski durant toute la saison.
- Aux aides ponctuelles de la Ville de Lévis et de la Caisse Desjardins de la Chaudière. Merci grandement à ces deux partenaires pour leur soutien indéfectible.

Merci enfin à nos trois commanditaires qui contribuent au succès des activités sociales offertes durant la saison de ski : Vision Huppé, Mathieu Performances et Home Hardware de St-Étienne.

C'est avec plaisir que je vous présente maintenant les membres du conseil d'administration pour la saison 2024-2025.

- Jean-Claude Paquet, vice-président
- Claude Gosselin, secrétaire
- Guy Lemay, trésorier et co-responsable des sentiers sud
- Valois Chalifour, administrateur responsable de la signalisation
- Maurice Lamontagne, administrateur responsable des bâtiments et des équipements et co-responsable des sentiers sud
- Gilles Lavoie, administrateur responsable des communications et des activités sociales
- Robert McDougall, administrateur responsable de la gestion des macarons et co-responsable des sentiers nord.
- Un siège d'administrateur est demeuré vacant en 2024-25.

Collègues administrateurs, je vous remercie chaleureusement pour votre confiance, votre générosité, votre enthousiasme et aussi pour votre bonne humeur tout au long de la dernière année.

Je vous présente aussi les traceurs à l'emploi du CSFCO:

- André Blouin, Michel Dupuis, Dany Fortin, Christian Hinse et Jean-Guy Roy.

Ces personnes démontrent aussi leur générosité et leur enthousiasme par de nombreuses heures de bénévolat au profit du CSFCO. Je vous remercie messieurs pour votre travail toujours impeccable, réalisé dans des conditions de neige pas toujours idéales.

Merci aux bénévoles qui ont assuré le déneigement des chalets l'hiver dernier:

- Jacques Giguère, Lucien Lessard et Raymond Lessard du côté nord et Maurice Lamontagne du côté sud.

Merci aux bénévoles qui ont patrouillé les sentiers en appui aux administrateurs afin de sensibiliser les skieurs au port du macaron :

- Laurenne et Raymond Roy, Alain Beaudet et Gilbert Coutu.

Merci à tous les autres bénévoles qui ont généreusement donné de leur temps pour diverses tâches au cours de la saison dernière. C'est certainement grâce à la participation de tous ses bénévoles que le Club de ski de fond Chaudière Ouest a pu offrir aux skieurs de si belles conditions de ski du 5 janvier aux derniers jours de mars 2025.

Comme vous le constaterez ce soir, les membres de votre CA n'ont pas chômé en 2024-25.

Et pour l'année qui débute, soyez-en assurés, les projets ne manquent pas.

Je m'arrête ici et vous souhaite une très bonne rencontre.

ANNEXE II

Club de ski de fond Chaudière Ouest

Rapport annuel d'activités - Saison 2024-25

Réunions du club – AGA & C.A. (Claude Gosselin)

- Une **A**ssemblée **G**énérale **A**nnuelle ouverte au grand public (11 novembre 2024);
- Cinq réunions régulières du **C**onseil d'**A**dministration, composé de 9 administrateurs.
- Deux nouveaux administrateurs furent élus lors de l'AGA et, par opportunité de 3 postes vacants lors de la réunion du C.A. du 3 décembre 2024, 2 autres administrateurs furent intégrés par cooptation lors de cette réunion.
- Fait rarissime, le CSFCO a réussi, avec succès et au bon profit du club, à intégrer aux 4 administrateurs déjà en poste, 4 nouveaux administrateurs. Un poste demeure encore vacant à ce jour.
- Deux rencontres de la table de concertation des 5 clubs de ski de fond de Lévis.
- Participation en février 2025 à une rencontre d'information à l'Hôtel de Ville sur la Politique de soutien aux organismes.

Sur le plan administratif (Jean-Claude Paquet)

- Renouvellement d'ententes avec des propriétaires des terres sur lesquelles passent nos sentiers.
- Signature d'une entente avec la Ville de Lévis confirmant l'usage de terrains pour le sentier 1 et la localisation du chalet nord.
- Renouvellement d'entente avec la compagnie YMCO pour un stationnement surnuméraire à St-Rédempteur et son déneigement par la Ville.
- Renouvellement d'entente avec l'école La Ruche.
- Renouvellement d'adhésion à Ski de fond Québec.
- Mise à jour du Plan des mesures d'urgence et dépôt aux premiers répondants de la Ville de Lévis.
- Attribution des contrats de déneigement.

Dossier des macarons (Robert McDougall)

- Mise en vente des macarons à partir de la mi-novembre sur l'ensemble du territoire, avec la précieuse collaboration de nos fidèles dépositaires, que l'on remercie.
- Pour la saison 2024-2025 - 2670 skieurs se sont procuré et ont porté fièrement un macaron pour une moyenne des quatre dernières années à 2945 macarons vendus.

Dossier des communications et du site internet du club (Gilles Lavoie)

- Facebook (outil de communication) :
  - Environ 70 publications pour la saison, (+ de 50% pour les conditions de ski);
  - + de 400 000 vues, 4 450 réactions, 684 commentaires.
- Site Web (plate-forme des informations officielles) :
  - Au-delà de 600 personnes ont consulté une publication, (250 par publication); les conditions de ski furent les plus consultés.

Dossier des activités sociales (Gilles Lavoie)

– Présence d'environ 300 personnes pour les 3 activités; plusieurs personnes sont venues aux trois activités. Beaucoup d'enfants.

- VSLF 24 janvier :
    - Soirée très froide (-24 degrés c), environ 50 participants.
- VSLF 7 février :
    - Mélange de bourrasques, neige froide et ciel étoilé, environ 45 participants.
- Randonnée sous les étoiles, soirée du samedi le 1er mars :
    - Plus de 180 participants dont 52 enfants;
    - Remise environ $1000 en prix de présence.
- Concours de photos, plus de 30 photos reçues et trois gagnants.
- Souper reconnaissance le 8 mai, pour remercier 42 personnes présentes : membres du CA, les bénévoles et les traceurs ainsi que toutes les conjoint(e)s.
- Cartes cadeau remise aux 45 propriétaires des terrains où passent les pistes.

Dossier des bâtisses (Maurice Lamontagne)

- Nouveau Garage/entrepôt :
    - Fin du suivi au quotidien des travaux de construction (mai à juillet 2024);
    - Conception, construction et acquisition d'équipements spécifiques : Arche de levée, chariots mobiles, laveuse à pression et barrières contrôlantes d'accès, échangeur d'air;
    - Aménagement du garage/entrepôt et rapatriement de l'ensemble des équipements répartis dans différents endroits sur le territoire;
    - Inauguration du garage/entrepôt : 17 novembre 2024.

Dossier des équipements (Maurice Lamontagne)

- Acquisition d'un deuxième rouleau pour le travail des sentiers.
- Conception, construction et aménagement de deux ponts (côté nord : ruisseau de la savane, côté sud : sentier de patins, ruisseau des quenouilles), novembre 2024.
- Réflexion et préparation d'un plan d'amélioration et de maintien des équipements de traçage et bâtiments de notre centre, à mener à terme en 2025/2026.

Dossier de la signalisation (Valois Chalifour)

- Compléter la mise à niveau débutée en 2023/2024 de la signalisation sur tous les sentiers du club, en faisant :
    - L'installation automnale de tous les nouveaux panneaux de signalisation.
- Le Club utilise la nouvelle application de Ski de fond Québec, grâce à l'entente convenue avec cet organisme.
    - Permet à tous de voir sur son cellulaire : cartes des pistes, géolocalisation, distances à parcourir, création d'itinéraires, conditions des pistes.

Dossier de l'aménagement et de l'entretien des sentiers (Pierre Demers)

- Drainage et nivellement de 1km sur le sentier # 1.
- Utilisation en début d'hiver des rouleaux sur les sentiers; érige une base de neige tapée et durcie. Ceci permet une meilleure résilience face aux aléas de la météo et une optimisation des surfaces, permettant une utilisation printanière beaucoup plus longue des sentiers.
- Activités annuelles récurrentes par les traceurs et bénévoles : débroussaillages des sentiers, corvées au besoin.

Dossier des opérations quotidiennes du centre (Pierre Demers)

- Excellente contribution des traceurs du centre (disponibilité, méticulosité, coopération);
- Usage accentuée, par les traceurs, bénévoles et skieurs, des technologies de communication et de diffusion : groupe messenger, application EVTRAILS communiquant les conditions de neige et le dernier surfaçage en temps réel;
- Excellente contribution des bénévoles pour des tâches récurrentes comme : vente de macarons sur piste, déneigement et chauffage des chalets, organisations des activités spéciales sur les sentiers.